

Yhteistyön edellytysten tarkistuslista

Tutustu tähän johtajille suunnattuun **tarkistuslistaan**, jonka avulla voit tarkastella miten hyvin yhteistyön edellytykset toteutuvat omassa organisaatiossa ja missä piilee seuraava mahdollisuus kehittyä. Vastaa kysymyksiin *kyllä/ei* oman kokemuksesi perusteella.

Tämän jälkeen mieti yksin tai mieluusti yhdessä johtajakollegoiden kanssa:

- Miten monitoimijaisen yhteistyön edellytykset on turvattu työskentelyssä?
- Mikä toimii ja missä on vielä kehittämisen varaa?

1. Yhteinen suunta

- ☐ Onko monitoimijaisen yhteistyön tarkoitus ja tavoitteet selkeästi määritelty?
- ☐ Tiedämmekö kaikki, *miksi* yhteistyötä tehdään ja *mitä* sillä tavoitellaan?

2. Toimivat rakenteet

- ☐ Onko yhteistyölle sovittu selkeät ja arjessa säännönmukaisesti toteutuvat rakenteet (esim. palaverit)?
- ☐ Tukevatko tietojärjestelmät ja toimintamallit monitoimijaista yhteistyötä?

3. Vuorovaikutus ja kuuleminen

- ☐ Onko ammattilaisilla mahdollisuus tulla kuulluksi yhteistyöhön liittyvissä asioissa?
- ☐ Uskaltavatko kaikki tuoda esiin tuoda huolia ja kehittämistarpeita?

4. Osaamisen kehittäminen

- ☐ Onko kaikilla yhteistyöhön osallistuvilla aikaa ja mahdollisuuksia yhteiseen oppimiseen?
- ☐ Tukeeko johtaminen eri ammattiryhmien keskinäisen ymmärryksen syvenemistä?

5. Arvostus ja tunnustus

- ☐ Näkyykö johdon arvostus monitoimijaista työtä kohtaan arjessa?
- ☐ Saavatko ammattilaiset riittävästi johdon palautetta yhteistyön toimivuudesta?

6. Roolit ja vastuut

- ☐ Ovatko johtajat sopineet yhteistyön johtamiseen liittyvistä vastuistaan ja rooleistaan?

7. Resurssit ja aika

- ☐ Onko johtajat varanneet ammattilaisten yhteistyölle riittävästi aikaa?
- ☐ Onko monitoimijaiseen yhteistyöhön varattu sellaiset resurssit (esim. henkilöstö, tilat), että sen toteuttaminen laadukkaasti on mahdollista?

